



**Naturstien**  
Them Børnehave | Askehuset | Bryrup Børnehave

## Velkommen i Bryrup Børnehave

Bryrup børnehave er en af Silkeborg Kommunes institutioner. Vi har plads til ca. 125 børn. Børnehaven er inddelt i to sammenhængende afdelinger: Lærkehuset og Pilehuset:

I Lærkehuset går de ældste børn, som udgør vores Før-skole-gruppe, det sidste år de er i børnehaven.

I Pilehuset er der 2 grupper. Pindsvin og Sommerfugle

Derudover har vi en skovhytte, ”Skovtrolden”, som står ude i skoven ca. 100 m. fra børnehaven. Skovtrolden bruges på skift af alle grupper

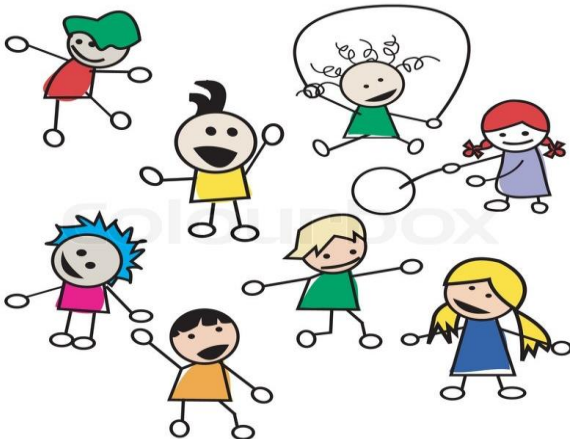
### **PERSONALEGRUPPEN PR: 1. oktober 2017.**

Britt Sparvath	37 tm	Institutionsleder
Tue Chr. Sørensen	37 tm	Pædagog/Konst. Leder
Karin Fruerlund	34 tm.	Pædagog
Helle Evert	30 tm	Pædagog (konstitueringsvikar)
Hanne Hjortdal	30 tm.	Pædagog
Tina Rasmussen	37 tm	Pædagog
Stine Mortensen	37 tm	Pædagog
Janni Broe Sørensen	34 tm.	PGU'er
Inga Grotkjær	15 tm.	Medhjælper
Fikreta Sahinovic	09 tm.	Flexjob (køkken)
Toa Hedegaard		Inklusionspædagog
Hanne Rokkjær	04 t	Mikroflexjob

Derudover vil man i Bryrup Børnehave kunne møde vores faste vikarer; Patrick & Trine.

### **ÅBNINGSTIDER:**

Børnehaven har åben mandag til torsdag 6.15 – 16.45 og fredag 6.15-16.00.



## **FOKUS PÅ NATUR OG UDELIV:**

Bryrup Børnehaves vision er

- Den bedste børnehave i naturen.
- Et godt børneliv.
- Et dynamisk videns center.

Vi har hele året ekstra fokus på naturen og udelivet, bl.a. fordi det er en god tumleplads med store muligheder for fysiske udfoldelser og udvikling af grovmotorikken, hvilket er særlig vigtigt for børnenes indlæring senere. Det er sundt med al den friske luft, og det, at der er god plads til store armbevægelser, sænker antallet af konflikter væsentligt. Sidst - men ikke mindst - er naturen et oplevelsessted, hvor fantasien og kreativiteten kan få frit løb. Der er skoven, søen, og åen med alt hvad der findes af "liv" på de forskellige steder.

Vores holdning er, at det er udviklende for børnene at være i naturen sammen med engagerede voksne.

Vores skovhytte "Skovtrolden", som ligger ude i skoven ikke ret langt fra børnehaven, bliver næsten brugt dagligt. Grupperne har den på skift en uge ad gangen. Vi er derude fra ca. kl. 10 – 12,00. Ofte har vi planlagt forskellige aktiviteter i Skovtrolden. Det er spændende at følge de forskellige årstider. Vi finder smådyr. Der er et bålsted, som vi bruger flittigt. Vi hamrer, saver osv.

Legepladsen indgår på alle årstider som et ekstra rum på lige fod med den indendørs del af børnehaven. Derfor er indretningen lige så vigtig dér som inde i huset

### **Grønt flag**

Vores store naturfokus gjorde, at vi i 2008 for første gang gjorde os fortjent til det grønne flag som blev hejst til vores sommerfest, og som vi altid flager med som tegn på, at vi er en børnehave, der prioriterer natur og udelivet højt. Hvert år afgør Friluftsrådet, om vi kan modtage et nyt grønnt flag. Kravene til at modtage flaget er, at institutionen udarbejder en grøn handleplan og gennemfører mindst 6 ugers temaforløb med naturaktiviteter. Derudover skal 2 af de ansatte hvert år deltage i et Grønne Spirer-kursus og der er derfor en del dokumentationsarbejde i forhold til at kunne modtage det grønne flag.

## **DAGSRYTMEN I BØRNEHAVEN**

I vores morgen cafe serverer vi morgenmad for børnene. Morgenmaden består af havregryn og havrefras med frisk frugt. Morgenmaden serveres i morgencafeen mellem kl. 6.30 – 7.15. Hvis børnene ikke vil have den morgenmad, børnehaven serverer, skal de have spist hjemmefra. Det er således ikke tilladt at medbringe sin egen morgenmad. Efter morgenmaden leger børnene, og måske startes der mindre aktiviteter op.

Hvis børnene møder før 07.30, skal børnene afleveres i morgencafeen eller på Mosen/Engen. Har I beskeder vedr. jeres barn, så bedes I give dem til Blæksprutten (se oversigtstavle ved Touch skærm).

Kl. 9.30 samler vi børnene til gulerødder/frugt. Mandag, tirsdag og onsdage er børnene inddelt i læringsgrupper, hvor vi sætter fokus på de temaer, der ligger i børnenes nærmeste udviklingszone. Vi spiser ligeledes frokost i læringsgrupperne, der varer til kl.12.00.

Torsdage og fredage byder formiddagene på andre aktiviteter ind til det er frokosttid.

Børnene skal selv have madpakke med til frokost – ganske som de hver dag skal medbringe en drikkedunk fyldt med vand.

Vi forventer, at madpakkerne ikke indeholder hverken slik, kage, yoghurt eller andre drikkevarer end vand – herunder heller ikke juice, mælk, smoothies, drikkeyoghurt eller lign. Til gengæld er det vigtigt, at børnenes madpakker er fyldt med næringsrige ting, som giver dem energi til hele dagen. Derudover er det vigtigt, at madpakkerne er pakket således, at de er turvenlige – da vi ofte spiser andre steder end ved bordene i børnehaven.

Efter frokost er størsteparten af børnene ude på legepladsen, og nogle af de yngste får sig en tiltrængt lur.

Kl. 14.00 samles grupperne indenfor eller udenfor og får frugt og brød, og så leges der videre, indtil børnene hentes.

Børnehaven indkøber frugten, som forældrene betaler 50 kr. pr. måned for. Der hænger en seddel på opslagstavlen på stuerne, både i Pilehuset og Lærkehuset, hvor man selv krydser af, når man betaler. Ordningen er frivillig.



## **GENERELLE OPLYSNINGER**

### **Aflevering og afhentning:**

Når I afleverer jeres barn, skal I registrere, at jeres barn er kommet, og hvornår det hentes og af hvem på vores DAY CARE system. Det er rart for os at have et ”fingerpeg” om, ca. hvornår I henter jeres barn. Det er utrolig vigtigt for jeres barn, at det får en god start på dagen, så derfor betyder måden, I får sagt farvel på meget. Hold afleveringen enkel og sørg for sammen med personalet, at der ikke opbygges uhensigtsmæssige rutiner.

**Inden I forlader institutionen, skal I altid have haft kontakt til en medarbejder.**

Når I henter jeres barn, skal I huske at registrere, at barnet er hentet, dette foregår også på DAY CARE. **I skal give besked til en voksen, når I sammen med jeres barn forlader institutionen.** Vi forventer, at I hjælper jeres barn med at rydde det op, som barnet leger med. Dette gælder både ude og inde.

### **PÅKLÆDNING:**

Giv barnet tøj på, der kan tåle at blive beskidt. Tænk på, at vi er ude i alt slags vejr. Godt regntøj, termotøj og gummistøvler er uundværlige. Hav altid minimum 2 sætskiftetøj liggende i børnehaven. Alle børn har en ekstra kasse, hvor I skal have skiftetøj liggende. Vær opmærksom på, at der altid er tørt tøj til dagen efter. Både for jeres og vores skyld, vil vi gerne have, at I skriver navn i børnenes tøj. I bedes hjælpe børnene med at holde orden i garderoben. Hæng tøjet på plads og sæt støvlerne op. Da vi prioriterer nærværet og fordybelsen med børnene, kan I ikke forvente, at vi hjælper med at lede efter tøj og sko, der er blevet væk.

I Bryrup Børnehave har vi udarbejdet 2 foldere med vores anbefalinger til hvilket tøj, børnene medbringer henholdsvis i vinter og sommerhalvåret. Spørg efter folderen hos personalet.

### **SYGDOM:**

Vi modtager ikke syge børn. Som hovedregel skal børnene kunne klare en almindelig dag i børnehaven. Vi har et tæt samarbejde med Bryrup Lægepraksis, som vi kontakter i tvivlstilfælde. I tilfælde af uheld her i børnehaven kontakter vi altid forældrene, men det kan ske, at vi ikke kan få kontakt med jer, og i disse situationer vil det være Bryrup Lægepraksis, vi henvender os til.

Vi vil gerne vide besked senest kl. 9, hvis jeres barn af en eller anden grund ikke kommer i børnehave. **Beskeder om fravær kan sendes pr. sms** og i Day Care, og kan noteres hjemmefra, via DAY CARE. Vi svarer ikke på sms beskeder, så ønskes der svar/kontakt med en medarbejder, foregår det via opringning.

Sommerfuglene:	2162 3627
Pindsvinene:	2162 3629
Lærkehuset:	2162 3631

### **LEGETØJ:**

Børnene må gerne have 1 stk. af deres eget lydløse/batterifrie legetøj med om fredagen, men I skal regne med, at andre børn også leger med det, og at det er jer som forældre og ikke os som personale, der har ansvaret for legetøjet. Nogle gange indfører de enkelte stuer perioder, hvor børnene ikke må have legetøj med. Børnene har generelt ikke mulighed for at cykle på deres egen cykler på legepladsen. Vi vil ikke have rullestol eller lign. på legepladsen. Vi har mooncars, cykler mv. i børnehaven.

### **FØDSELSDAGE:**

I Bryrup Børnehave fejrer vi fælles fødselsdag én gang om måneden.

Det betyder, at vi fra børnehavens side har fastlagt en dato for, hvornår vi fejrer fødselsdag i den pågældende måned. Den dag bidrager de børn, der fejrer fødselsdag sammen, så til en form for sammenskudsgilde til frokosten i HELE børnehaven. Menuen fastlægges og fordeles af børnehaven ca. 2-3 uger i forvejen – så forældrene ikke skal bruge tid på at koordinere indbyrdes.

Dagen kommer således til at emme af fødselsdagshygge i hele børnehaven – og fødselarernes forældre er mere end velkommen til at deltage i fejringen hele dagen.

Fødselaren medbringer således ikke noget på den dato han/hun fylder år. Denne dag synger vi en sang i gruppen og råber hurra.

### **LUKKEDAGE:**

Børnehaven har lukket 3 uger i sommerferien, som regel i ugerne 28, 29 og 30. I denne periode vil der være mulighed for at få sit barn passet i en anden børnehave. Fra og med d. 27. december til og med 31. december, de 3 før skærtorsdag, dagen efter Kr. Himmelfart er der også lukket. Hvis nogen har behov for pasning på disse dage, vil der i lighed med sommerferien blive etableret en fællespasning i kommunen. Grundlovsdag og d. 24. december er der lukket, og der er ikke mulighed for fælles pasning.

### **UDMELDELSE:**

Udmeldelse skal ske til d. 1. eller 15. i en måned. Der er en måneds varsel, og udmeldelsen skal ske til via kommunens hjemmeside – vi vil dog også gerne have besked i børnehaven.

### **BIBLIOTEK:**

Når jeres barn starter i børnehaven, må I meget gerne medbringe en lille bog til biblioteket. I må låne bøger med hjem fra vores bibliotek. I må låne op til 3 styk med hjem ad gangen. Vi har både et børnebibliotek og et lille bibliotek til de voksne. Hvis I har spørgsmål til biblioteket, så kontakt Hanne.

### **SAMARBEJDE MED FORÆLDRENE.**

I Silkeborg er et nyt tiltag startet i september 2017. Tiltaget kaldes: ”Trivsel på tværs” og betyder, at alle børn bliver trivselsvurderet, to gange om året. Hvis der er tegn på, at et barn i en periode trives mindre godt, vil I som forældre blive indkaldt til et møde. Når det hedder på tværs, betyder det, at jo tidligere vi kan støtte op om jeres barn i samarbejde med jer, og med andre faggrupper, jo bedre vil barnet kunne få den rette støtte og guidning. Al forskning fortæller, at det enkelte barn vil klare sig bedre fremover. Øvrige faggrupper kan være, dagplejen, sundhedsplejersken, familiecentret, talepædagogen, psykologen og skolen.

Vi arbejder i hele Naturstien med Fri for Mobberi, da vi mener, det skaber rigtig god grobund for, at børnene kan opleve sig som medspillere i børnehavens fællesskab. Forskning viser, at det vi lærer dem i småbørns alderen, præger resten af deres børneliv, så derfor har det ekstra stor værdi, at vi som fagpersoner og forældre, samarbejder omkring jeres børn.

Det gælder derfor også for jer som forældre. Vi har en forventning om, at I vil være med til at gøre børnehaven til et rart sted at komme.

Det betyder i praksis:

- Alle forældre hilser på de andre forældre
- Alle hilser på de børn, de møder.
- I taler pænt om børnehavens voksne hjemme ved aftensmaden.
- I taler pænt om de andre børn i børnehaven
- I taler pænt om de andre forældre.
- I ønsker at indgå i fællesskabet.

Forskning har vist, at hvis I som forældre viser børnene, hvordan man skal være samme med andre mennesker, så bliver I de gode rollemodeller for jeres børn, og derved kan I være med til at undgå mobning eller udelukkelse fra fællesskabet for børnene.

I vil høre mere og blive inddraget hen ad vejen på forældremøder og andet.

Link til fri for mobberi: [www.friformobberi.dk](http://www.friformobberi.dk)

De 4 fri for mobberi værdier, vi taler med børnene om, er:

**TOLERANCE** - at se og acceptere forskelligheder i børnegruppen og behandle hinanden som ligeværdige. Se forskelligheder som en styrke for både det enkelte barn og gruppen.

**RESPEKT** - at accepterer og tage hensyn til alle børn i gruppen. At være en god kammerat over for alle. At rumme forskelligheder og respektere andres forskellighed og væremåde.

**OMSORG** - at udvise interesse, medfølelse, bekymring og hjælpsomhed over for alle børn – både de små, store og over for jævnaldrende.

**MOD** - at sige fra og markere egne grænser OG sige til, når man ser børn, der overskrider ANDRES grænse. At være en god kammerat, der reagerer på uretfærdighed.

Disse ord bliver der arbejdet med på alle stuer i det daglige samvær med børnene.

### **SAMTALER:**

Af faste samtaler har vi forældresamtaler, når barnet har været her mellem 3 – 5 måneder og når barnet skal vurderes skoleparat, en såkaldt før-skole-samtale. Disse samtaler holdes på faste tidspunkter, som er besluttet af personalet og I vil få besked om dag og tidsramme.

Har I eller vi et ønske om samtaler herudover, kan det altid aftales med pædagogerne på stuerne, indenfor medarbejdernes arbejdstid.

### **Kontaktoplysninger**

Bryrup Børnehave  
Østervang 41-43  
8654 Bryrup

Telefonnumre:

Kontor	20 13 64 20
Sommerfugle (Pilehus):	21 62 36 27
Pindsvin (Pilehus):	21 62 36 29
Lærkehus:	21 62 36 31

E-mail:

[tuechristian.sorensen@silkeborg.dk](mailto:tuechristian.sorensen@silkeborg.dk)

Hjemmeside:

[www.naturstien.silkeborgkommune.dk](http://www.naturstien.silkeborgkommune.dk)

### **DAGINSTITUTIONEN NATUSTIEN THEM-BRYRUP**

Daginstitutionen Naturstien Them Bryrup blev en realitet 1. januar 2012, hvor Silkeborg Kommune indførte en ny struktur på daginstitutionsområdet, og lagde 55 institutioner sammen til 15 store daginstitutioner. Hver daginstitution består af 2-4 tidligere institutioner, og Daginstitutionen Them-Bryrup består af 3 huse: Askehuset (børnehave og vuggestue), Them børnehave, og Bryrup børnehave. De 2 førstnævnte ligger i Them og den sidste i Bryrup. Disse 3 kaldes i den nye struktur nu for huse.

Sammenlægning betyder, at vi i dag organiserer forældresamarbejdet i en bestyrelse og 3 forældreråd, personalesamarbejdet i et fælles medudvalg og ledelsessamarbejdet i et ledelsesteam.

### **Forældresamarbejdet:**

Hvert efterår vælges der en samlet bestyrelse. Forældrene i de 3 enheder vælger hver 2 repræsentanter og suppleanter til den fælles bestyrelse, der udover forældre består af en medarbejderrepræsentant fra hver af de 3 enheder og institutionslederen. Bestyrelsens opgave er primær at fastsætte principper for daginstitutionens arbejde. Det kan eksempelvis være principper for:

- Det pædagogiske arbejde i institutionen samlet og i de enkelte enheder
- Lokalt forældresamarbejde
- Anvendelse af institutionens økonomi

Derudover har bestyrelsen bl.a. kompetence til at:

- Værre repræsenteret i ansættelsesudvalget ved ansættelse af faste medarbejdere og leder i daginstitutionen
- Vedtage evt. lukkedage i enhederne indenfor de af kommunalbestyrelsen vedtagne rammer

På silkeborg kommunes hjemmeside [www.silkeborgkommune.dk](http://www.silkeborgkommune.dk) kan I læse mere om bestyrelsens arbejde i ”Håndbog for forældre i daginstitutionsbestyrelser”.

Bestyrelsen i daginstitutionen Them-Bryrup mødes 6-7 gange årligt til møder på skift i de enkelte enheder.

Udover bestyrelsen er der i hver af de 3 enheder etableret et forældreråd. Forældrerådene tager sig af mere praktiske opgaver, som at arrangere sommerfester, arbejdsdage mm. Forældrerådene diskuterer også konkrete emner vedr. den enkelte enhed, og har også mulighed for at bringe ting videre til bestyrelsen, hvis det vurderes at være relevant. Det er meget forskelligt, hvor tit de enkelte forældreråd mødes.

### **Personalesamarbejdet.**

I forhold til personaleledelsen er der i forbindelse med etableringen af daginstitutionen etableret et fælles MED-udvalg, bestående af personalets tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter. Der skal altid være en personalerepræsentant for hver enhed i MED-udvalget. Ledelsen er repræsenteret ved en daglig leder og institutionslederen. Med-udvalget tager beslutninger vedr. personalemæssige og arbejdsmiljømæssige forhold.

Der afholdes personalemøder i de enkelte enheder, hvor de mere pædagogiske ting diskuteres. Der afholdes også fælles personalemøder, pædagogiske dage og temaaftner efter behov. Der arbejdes på at udvikle fælles børneaktiviteter på tværs af de enkelte enheder, og temagrupper for personalet på tværs af enhederne.

### **Ledelsessamarbejdet**

Daginstitutionen ledes af 3 ledere. 2 daglige ledere og en institutionsleder. Institutionslederne har det økonomiske ansvar for hele institutionen. Det personalemæssige ledelsesarbejde og kontakten til forældrene i de enkelte enheder varetages af den daglige leder i enheden. De 2 daglige ledere og institutionslederen udgør sammen ledelsesteamet, der jævnligt afholder møder, og på disse kan der aftales, hvem der evt. varetager ledelsesopgave på tværs af flere enheder.